Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иркутского муниципального округа
от «06» 04 2026г. № 362

Устав
Муниципального учреждения культуры Иркутского муниципального округа «Молодежный спортивно-культурный центр»

Иркутский муниципальный округ
2026г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное учреждение культуры Иркутского муниципального округа «Молодежный спортивно-культурный центр» (в дальнейшем именуемое – Учреждение) создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Иркутского муниципального округа.

2. Официальное наименование Учреждения:

Полное – Муниципальное учреждение культуры Иркутского муниципального округа «Молодежный спортивно-культурный центр»;

Сокращенное – МУК Иркутского муниципального округа «МСКЦ»

3. Местонахождение Учреждения:

664038, Иркутская область, муниципальный округ Иркутский, п. Молодежный, здание 7;

4. Тип Учреждения - казённое.

5. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

6. Учредителем Учреждения является Иркутский муниципальный округ в лице территориального органа администрации Иркутского муниципального округа – Молодежного Административного округа.

Права собственника имущества и учредителя осуществляет администрация Иркутского муниципального округа в лице территориального органа администрации - Молодежного Административного округа (далее - Учредитель).

7. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

8. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему, и другую атрибутику.

9. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в доход бюджета Иркутского муниципального округа.

11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет Учредитель. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам Учреждения отвечает Учредитель.

12. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

13. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

14. Учреждение может иметь филиалы и представительства, обособленные подразделения.

15. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами Иркутского муниципального округа, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

16. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере культуры и спорта в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

17. Предметом деятельности Учреждения является:

1) осуществление концертной деятельности, пропаганда народного творчества;

2) организационно - методическое и консультативно - информационное обеспечение деятельности учреждений культуры;

3) поддержка инициатив самодеятельных коллективов и содействие их реализации;

4) создание клубов по интересам, формирование музыкальных, хореографических, цирковых, актёрских коллективов, организация их выступлений;

5) организация выставок произведений народного творчества различных жанров и направлений;

6) организация библиотечного обслуживания, комплектование библиотечных фондов библиотек;

7) проведение спортивных праздников, эстафет, спартакиад;

8) сохранение культурных ценностей.

18. Основной вид деятельности Учреждения:

1) Деятельность учреждений культуры и искусства.

19. Дополнительные виды деятельности Учреждения:

1) деятельность библиотек и архивов;

2) деятельность в области спорта;

3) деятельность спортивных объектов;

4) деятельность в области отдыха и развлечений;

5) деятельность в области исполнительских искусств;

6) деятельность спортивных клубов;

7) деятельность музеев;

8) производство мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения;

9) нанесение рисунка на текстильные изделия и готовую одежду;

10) производство готовых текстильных изделий, кроме одежды;

11) торговля розничная сувенирами, изделиями народных художественных промыслов;

12) торговля розничная в нестационарных торговых объектах напитками и табачной продукцией;

13) торговля розничная в нестационарных торговых объектах текстилем, одеждой и обувью;

14) торговля розничная в нестационарных торговых объектах прочими товарами;

15) издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изделий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде;

16) аренда и управлением собственным или арендованным жилым недвижимым имуществом;

17) прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;

18) прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно – бытового назначения;

19) деятельность вспомогательная связанная с исполнительскими искусствами;

20) деятельность в области художественного творчества;

21) деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры;

22) деятельность спортивных объектов;

23) деятельность по организации отдыха и развлечений прочая;

24) деятельность прочих общественных организаций и некоммерческих организаций, кроме религиозных и политических организаций;

25) предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки.

20. Основными целями деятельности Учреждения являются:

1) работа по возрождению, сохранению и развитию традиционной культуры, развитию современных жанров самодеятельного творчества, а также других форм организации досуга населения;

2) совершенствование форм и методов социально-культурной, просветительской работы в различных её направлениях (эстетическое, патриотическое, экологическое, нравственное, физическое воспитание) на основе изучения и распространения лучшего опыта;

3) развитие общественных начал в сфере досуга и спорта, расширение культурных услуг и охвата культурно - досуговыми и спортивными

мероприятиями всех слоёв населения;

4) совершенствование системы руководства в учреждениях культуры, укрепления и более рационального использования материально-технической базы, улучшения подбора и расстановки кадров, привлечение к активному участию в культурно просветительской и спортивной работе широкой общественности, молодёжи, школьников;

5) совершенствование системы организации свободного времени всех слоёв населения, увеличение объёма и качества культурных услуг, улучшение постановки физического воспитания.

21. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

1) организация и постановка театральных и музыкальных представлений, фестивалей, концертов и прочих сценических выступлений;

2) создание, реализация и прокат кино-, теле-, видео-, сценической и музыкальной продукции;

3) прочая зрелищно - развлекательная деятельность;

4) организация библиотек, архивов учреждений клубного типа;

5) организация музеев, выставок, ярмарок и произведений искусств, предметов коллекционирования;

6) спортивных объектов и прочая деятельность в области спорта;

7) издание книг, брошюр, буклетов карт, атласов, нот и аналогичных публикаций, в том числе для слепых;

8) издание газет, журналов и периодических публикаций;

9) прочие виды издательской деятельности;

10) изготовление сувенирной продукции, предметов искусства;

11) организация перевозок, предоставление транспортных услуг, аренда транспортных средств;

12) сдача в аренду муниципального имущества, закреплённого на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

13) участие в проектах сотрудничества с российскими и зарубежными фирмами и организациями по созданию культурных центров, проведению спортивно - оздоровительных мероприятий;

14) организация обрядов (свадеб, юбилеев), в т.ч. музыкальное сопровождение;

15) деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;

16) деятельность концертных залов, театров, оперных зданий, мюзик-холлов, включая услуги билетных касс;

17) прокат музыкальных инструментов;

18) прокат одежды, даже если чистка таких изделий является составной частью этого вида деятельности;

19) прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;

20) образование в области спорта и отдыха;

21) деятельность в области исполнительских искусств.

22. Приведённый перечень видов деятельности является исчерпывающим.

23. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт средств местного бюджета и на основании бюджетной сметы. Бюджетную смету для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

24. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

25. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) определение цели и основных видов деятельности Учреждения:

2) утверждение Устава Учреждения и/или изменения к Уставу;

3) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

4) утверждение предельной штатной численности, структуры и штатного расписания;

5) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;

6) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

7) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

8) передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

9) рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидация Учреждения, об изменении его типа;

10) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

26. Исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается от должности решением Учредителя.

27. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесённых законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

28. Руководитель Учреждения подотчётен в своей деятельности Учредителю.

29. Руководитель Учреждения:

1) осуществляет свою деятельность на основании заключённого с

Учредителем трудового договора:

2) действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Молодежного Административного округа и за его пределами, совершает сделки от его имени;

3) утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, бюджетную и статистическую отчётность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издаёт приказы, действующие в рамках Учреждения;

4) назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

5) несёт ответственность за состояние бухгалтерского учёта, своевременность и полноту представления отчётности, в том числе бюджетной и статистической, по установленным формам Учредителю;

6) выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

30. Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

31. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;

2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3) иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

32. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приёма - передачи. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закреплённым за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

33. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Право оперативного управления Учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

34. Финансовое обеспечение исполнения бюджетной сметы

осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением учредителем или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением учредителем или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

35. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с действующим законодательством.

36. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

37. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

38. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

39. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

40. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несёт собственник его имущества.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

41. Учреждение имеет право:

1) самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

2) создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ, по согласованию с Учредителем;

3) совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

42. Учреждение обязано:

1) осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;

2) обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством РФ и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления;

3) своевременно представлять бюджетную и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах установленных законодательством РФ;

4) добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами;

5) обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) составлять отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Иркутского муниципального округа;

7) выполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ и настоящим Уставом.

43. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством РФ ответственность.

6. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

44. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

45. Учреждение в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, а также правовыми актами Учредителя предоставляет бюджетную, налоговую, статистическую и финансовую отчетность.

46. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Учредителем.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством РФ возложены функции контроля за учреждениями.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

47. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством

Российской Федерации, на основании постановления администрации Иркутского муниципального округа.

Заместитель Мэра по социальной политике Е.В. Михайлова