УтвержденА

Постановлением администрации Молодежного муниципального образования

от «10» марта 2022 г. № 87

# Муниципальная программа

# Молодежного муниципального образования

«Развитие культуры» на 2022 - 2024 годы

1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Развитие культуры в Молодёжном муниципальном образовании» на 2022 – 2024 годы (далее – муниципальная программа) |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Муниципальное учреждение культуры «Спортивно-культурный центр» Молодёжного муниципального образования (далее МУК СКЦ ММО) |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация Молодёжного муниципального образования |
| Участники муниципальной программы | Администрация Молодёжного муниципального образования (в дальнейшем ММО) |
| Цель муниципальной программы | Создание условий и возможностей для максимального вовлечения жителей в различные формы творческой и культурно-досуговой деятельности с использованием современных технологий. |
| Задачи муниципальной программы | 1. Организация досуга жителей Молодёжного МО, поддержка и развитие жанров народного художественного творчества.  2. Поддержка молодых дарований, детского художественного образования и творчества всех возрастных категорий в муниципальном образовании.  3.Развитие жанров и совершенствование исполнительского мастерства. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2022 -2024 годы |
| Целевые показатели муниципальной программы | 1. Увеличение количества культурно-досуговых мероприятий и их участников в Молодежном МО  2. Укрепление материально-технической базы: оснащение Дома культуры, приобретение светового оборудования и дополнительной музыкальной аппаратуры, приобретение костюмов для творческих коллективов. |
|  |  |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | 2022-2024 г.г. Всего – 40632,6 тыс. руб.  - средства местного бюджета в т. ч.:–  2022 г. – 14721 тыс. руб.,  2023 г. – 12955,8 тыс. руб.  2024 г. - 12955,8 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | - Количество участников культурно - досуговых мероприятий в Молодежном увеличится до 28500 человек в 2024 году.  - Количество культурно - досуговых мероприятий увеличится до 205 единиц.  - Увеличение кружков и секций до 26  - Увеличение количества участников клубных формирований до 700  - Оснащенность музыкальными инструментами составит 90 % |

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Молодежное муниципальное образование имеет 1 единицу культурно-досугово учреждения со статусом юридического лица – Муниципальное учреждение культуры «Спортивно-культурный центр» (МУК СКЦ), который включает в себя: спортивных секций – 9, высшая народная школа, 8 творческих коллектива – хор ветеранов «Исхиночка», детский хореографический коллектив «Ювента», вокальный ансамбль «Коктейль», молодежный вокальный ансамбль «Яблонька», детский фольклорный ансамбль «Яблочки», театральный коллектив «Драмеди», студия эстрадного вокала «Молодежка», студия творческого развития «Индиго».

Сумма расходов на культуру в 2021 году составила 11087 тыс. руб., в т.ч. на оплату труда 8646 тыс.р. или 78 % от всех расходов, на приобретение оборудования - 360 тыс.р. или 3,2%, на проведение социально-значимых мероприятий – 2081 тыс.р. или 19%. От сдачи в аренду помещений Дома культуры в 2021 г. получено 168 тыс.руб..

Средняя заработная плата работников отрасли на 01.01.2022 года составила 42452,1 рублей. Задолженность по заработной плате отсутствует.

Оснащенность МУК СКЦ оборудованием и музыкальными инструментами составляет 50% от потребности, степень износа имеющегося оборудования 15%.

Число культурно-досуговых мероприятий на 01.01.2022 года составило 196 единиц, что больше показателя 2020 года на 46 ед., при этом число посетителей мероприятий составило 20667 чел., сокращение целевого показателя в 2020 и 2021 году произошло за счет ограничений посещения мероприятий в период пандемии. Число клубных формирований составляет 23 единицы, количество участников в них - 650 человек.

При Администрации Молодежного МО функционируют 3 общественных совещательных органа: «Совет ветеранов», «Совет молодежи» и «Женсовет», которые участвуют в подготовке и проведении муниципальных мероприятий и проводят некоторые мероприятия самостоятельно.

Штат работников МУК СКЦ по сравнению с 2020 годом увеличился с 12 до 16 человек, в том числе на постоянной основе и по совместительству. 11 человек имеют высшее образование, в том числе 4 человека имеют профильное образование, 3 человека имеют возраст более 50 лет. В отчетном 2021 году методист клубного учреждения прошла повышение квалификации по переподготовке «Контрактная система закупок по 44-ФЗ».

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основной целью муниципальной программы является создание условий и возможностей для максимального вовлечения жителей в различные формы творческой и культурно-досуговой деятельности с использованием современных технологий.

Достижение цели муниципальной программы предполагается за счет решения следующих задач:

1.Организация досуга жителей Молодежного МО, поддержка и развитие жанров народного художественного творчества, спортивной работы и спортивных достижений

в т. ч. за счет:

- реализации социально-значимых мероприятий: организации и проведения массовых праздников, спортивных соревнований;

- реализации мероприятий, направленных на развитие жанров народного художественного творчества и повышение профессионального уровня специалистов учреждений культуры: организации и проведения муниципальных конкурсов, смотров.

2. Поддержка талантливых жителей, в т. ч. детей в Молодежном МО

за счет:

- создания благоприятных условий для развития художественного образования и творчества населения, в т. ч. детей.

- развития материально-технической базы учреждения культуры в сфере художественного образования и творчества населения, в т. ч. детей, путем обеспечения музыкальными инструментами и спортивным инвентарем.

Общий срок реализации муниципальной программы рассчитан на период 2022 - 2024 годы. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются.

Значения целевых показателей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  целевого показателя | годы | | |
| 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. Увеличение количества культурно-досуговых мероприятий и их участников в Молодежном МО:   - количество культурно-досуговых мероприятий  -количество участников клубных формирований  - количество кружков и секций  - количество участников культурно  -досуговых мероприятий, чел.   1. Оснащенность музыкальными инструментами музыкальных творческих коллективов, % | 200  670  24  27500  50 | 203  685  25  28000  70 | 205  700  26  28500  90 |

Целевые показатели муниципальной программы являются измеримыми, непосредственно зависят от реализации цели и решения задач муниципальной программы.

# 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

# МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Источниками финансирования реализации мероприятий муниципальной программы могут являться средства федерального, областного, районного и местного бюджета.

Общий объем расходов на реализацию программы составляет 114864,9 тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Период реализации программы** | | **Объем финансирования, тыс. руб.**  **(с одним знаком после запятой)** | | | | | |
| **Финансовые**  **средства, всего** | **в том числе** | | | | |
| **ФБ** | **ОБ** | **РБ** | **МБ\*** | **Внебюджетные источники** |
| Мероприятия по осуществлению деятельности учреждений культуры | | | | | | | |
| **2022-2024 г.г., всего** | | 40632,6 |  | 2272,9 |  | 38359,7 |  |
| 2022 г. | всего | 14721 |  | 2272,9 |  | 12448,1 |  |
| В т.ч.на приобретение светового оборудования | 2392,7 |  | 2272,9 |  | 119,8 |  |
| 2023 г. | | 12955,8 |  |  |  | 12955,8 |  |
| 2024 г. | | 12955,8 |  |  |  | 12955,8 |  |
| **ИТОГО по муниципальной программе 40632,6 тыс.руб.** | | | | | | | |

* Принятые сокращения: ФБ –* средства *федерального бюджета, ОБ – средства областного бюджета, РБ – средства районного бюджета, МБ – средства муниципального бюджета*

5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий муниципальной программы связана с различными рисками, как обусловленными внутренними факторами и зависящими от ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы (организационные риски), так и относящимися к внешним факторам (риски изменения законодательства, экономические риски и риски финансового обеспечения). Комплексная оценка рисков, возникающих при реализации мероприятий муниципальной программы, приведена в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Описание рисков** | **Меры по снижению рисков** |
| 1. | Риски изменения законодательства | |
| 1.1. | Изменения федерального и регионального законодательства в сфере реализации муниципальной программы. | Осуществление мониторинга изменения федерального и регионального законодательства с оценкой возможных последствий. Актуализация нормативно-правовых актов Молодежного МО в сфере реализации муниципальной программы. |
| 2. | Экономические риски | |
| 2.1. | Влияние общей экономической ситуации в Российской Федерации на показатели эффективности реализации муниципальной программы. | Осуществление мониторинга экономической ситуации в Российской Федерации с оценкой возможных последствий. Актуализация муниципальной программы. |
| 3. | Финансовые риски | |
| 3.1. | Риск недостаточной обеспеченности финансовыми ресурсами мероприятий муниципальной программы. | Мониторинг и оценка эффективности программных мероприятий с целью возможного перераспределения средств внутри муниципальной программы. |
| 4. | Организационные риски | |
| 4.1. | Несвоевременное принятие управленческих решений в сфере реализации муниципальной программы. | Оперативное реагирование на выявленные недостатки в процедурах управления, контроля и кадрового обеспечения реализации муниципальной программы. |

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Механизм реализации Программы основан на скоординированных по срокам и направлениям действиях исполнителей и участников программных мероприятий по достижению намеченных целей.

Исполнителем Программы является:

- Муниципальное учреждение культуры «Спортивно-культурный центр» Молодежного МО.

Исполнитель Программы:

- осуществляет текущее управление реализации программных мероприятий;

- обеспечивает эффективное и целевое использование бюджетных средств, выделенных на исполнение программных задач;

- вносит предложения об уточнении целевых индикаторов и показателей, расходов на реализацию мероприятий Программы, а также совершенствование механизма её реализации;

- осуществляет на конкурсной основе отбор исполнителей работ (услуг), поставщиков продукции по мероприятиям Программы, требующих заключения муниципальных контрактов (договоров);

- организует применение информационных технологий в целях управления и контроля за реализацией Программы;

- согласует с Учредителем и основными заинтересованными участниками Программы возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования;

- ежегодно до 25 января предоставляет отчет по установленной форме о ходе реализации Программы, достигнутых результатах, эффективности использования финансовых средств.

Исполнитель Программы несет ответственность за качественное и своевременное выполнение мероприятий, рациональное использование финансовых средств, выделяемых на реализацию Программы.

Контроль за реализацией Программы возлагается на Учредителя – Администрацию Молодежного МО

7. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В целом, в результате реализации муниципальной программы у жителей Молодежного МО появятся возможности, условия и стимулы к раскрытию своего творческого потенциала, увеличится количество участников любительских объединений, клубов по интересам, коллективов художественной самодеятельности и участников в них, повышению исполнительского мастерства творческих коллективов. Реализация муниципальной программы приведет к росту качественных муниципальных услуг в области культуры и дополнительного художественного образования детей.

В 2024 году в результате исполнения мероприятий муниципальной программы будут получены следующие результаты:

1. Количество участников районных культурно - досуговых мероприятий увеличится до 28500 человек.

2. Количество культурно-массовых мероприятий увеличится до 205 единиц

3. Количество кружков и секций составит 26

4. Количество участников клубных формирований составит 700 человек

5. Оснащенность музыкальными инструментами составит 90 %

В ходе реализации Программы к  2024 году предполагается:

- сохранение и эффективное использование культурного наследия;

 -  развитие социальной активности населения через самодеятельное народное творчество;

- удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг;

- укрепление семьи и воспитание молодежи в лучших российских традициях;

- улучшение материально-технической базы учреждений культуры;

- увеличение уровня социального обеспечения работников культуры, финансовой поддержки творческих коллективов, социально-значимых проектов;

- обеспечение подготовки и переподготовки кадров отрасли, повышение квалификации

- повышение заработной платы работников отрасли культуры;

- повышение эффективности использования бюджетных средств, направленных на оказание муниципальных услуг;

- формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию программы;

- оснащение и модернизация учреждения культуры современным техническим и технологическим оборудованием.

Реализация муниципальной Программы будет способствовать дальнейшему формированию духовно-нравственного гражданского общества, повышению качества уровня жизни населения Молодежного МО

8. ОТЧЕТНОСТЬ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МОЛОДЕЖНОГО МО

Годовой и итоговый отчеты о реализации Программы должны содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы;

- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

2) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета Молодежного МО и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по программе;

- по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

- по показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы подлежит публичному обсуждению (в виде публичных слушаний).